

# SKYNETの使い方

- ① 「SKYNET」のアドレス、及び「ID」・「パスワード」をお知らせいたしますので、ブラウザにブックマークしておいてください

## ② ログイン

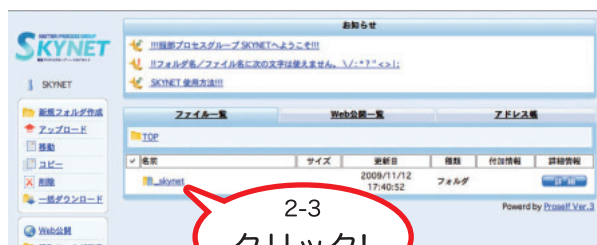
- 2-1: ブラウザでページを開いて「■ユーザーID」と「■PASSWORD」を入力してください
- 2-2: 「ログイン」ボタンをクリックしてください



2-1  
IDとパスワードを  
入力

2-2  
クリック!

- 2-3: ファイル一覧より（お客様の名前）をクリックしてください



2-3  
クリック!

▼「お客様専用のデータ送受信ページ」に入ります



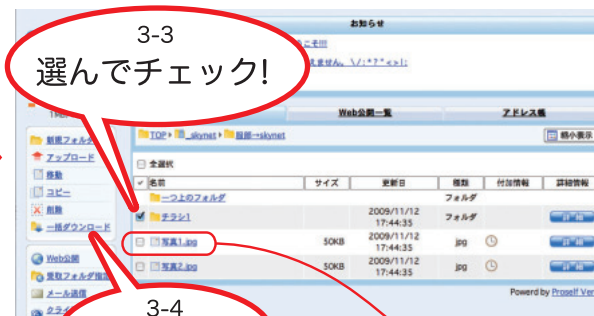
## ③ データ受信

- 3-1: 弊社がデータをアップロードして、メールでお知らせいたします
- 3-2: ログイン後に、お客様専用ページの「(弊社) → (お客様名)」をクリックしてください  
弊社がアップロードしたファイルがリスト表示されます
- 3-3: リスト内の必要なデータにチェックを入れてください
- 3-4: 左メニューの「一括ダウンロード」をクリックしてください  
※単体ファイルのみの場合、ファイル名を直接クリックするだけでもOK (フォルダ不可)
- 3-5: データがお客様のパソコンにダウンロードされます

※データは、1週間保管されています 1週間後に自動的にリストから削除されます



3-2  
クリック!



3-3  
選んでチェック!

3-4  
クリック!

3-5  
データが  
ダウンロードされます

3-3 3-4  
選んでクリック!  
※単体ファイルのみの場合

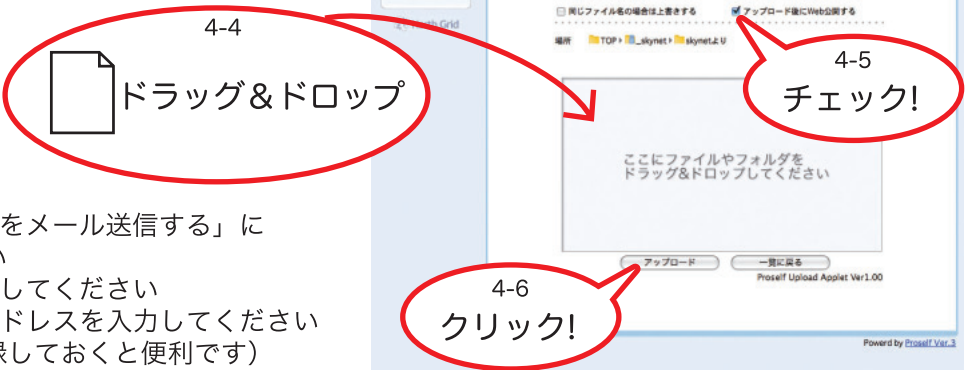
## ④ データ送信 ※データを圧縮する必要はございません

- 4-1: ログイン後に、お客様専用ページの「(お客様名) より」をクリックしてください
- 4-2: 送信用のフォルダに移動します  
※必ず送信用のフォルダに移動してからアップロードを行ってください
- 4-3: 左メニューの「アップロード」をクリックしてください

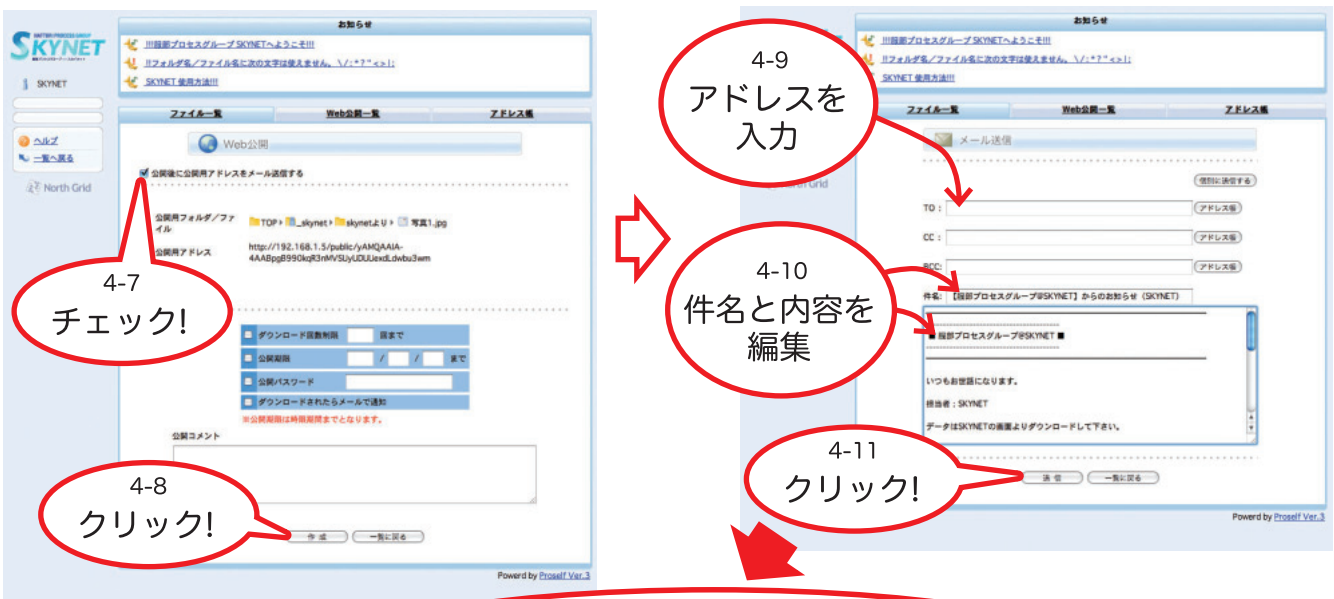



- 4-4: アップロード画面が開いたら、送信したいファイルやフォルダをドラッグ&ドロップしてください
- 4-5: 「アップロード後にWeb公開する」にチェックを入れてください
- 4-6: 「アップロード」ボタンをクリックしてください

※フォルダ名/ファイル名に以下の文字は使えません。  
\\/:\*?"<>|;



- 4-7: 「公開後に公開用アドレスをメール送信する」にチェックを入れてください
- 4-8: 「作成」ボタンをクリックしてください
- 4-9: 「to:」に弊社のメールアドレスを入力してください (アドレス帳に、予め登録しておくくと便利です)
- 4-10: 「件名」と「メール内容」を編集してください
- 4-11: 「送信」をクリックしてください
- 4-12: データがアップロードされると同時に、弊社に通知メールが送信されます



4-12  
 データがアップロードされます  
 同時に弊社に通知メールが送信されます